



STEGOVNI PRAVILNIK

BJELOVAR, listopad 2020. GODINE

Temeljem članka 23. Statuta Športske zajednice Grada Bjelovara Skupština Športske zajednice Grada Bjelovara (dalje u tekstu: Skupština) na sjednici održanoj dana 21. listopada 2020. godine donosi

STEGOVNI PRAVILNIK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Stegovnim pravilnikom članova Športske zajednice Grada Bjelovara (dalje u tekstu: Zajednica) određuju se stegovne mjere, postupak utvrđivanja odgovornosti, tijela za vođenje postupka i izricanja stegovnih mjera, dostava pismena i pravni lijekovi.

Članak 2.

Član Zajednice koji se ne ponaša u skladu sa odredbama Statuta i svih Pravilnika Zajednice odgovara za stegovnu povredu.

II. STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 3.

Prava i obveze članica Zajednice te povrede članskih obveza i odgovornosti propisani su odredbama članka 12.a – 12.d Statuta Zajednice.

III. STEGOVNE MJERE

Članak 4.

Za povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- upozorenje
- opomena
- isključenje iz Zajednice.

Članak 5.

Prilikom izricanja stegovne mjere uzimaju se u obzir težina učinjene povrede i posljedice učinjene tom povredom, stupanj odgovornosti i pobude iz kojih je povreda učinjena, okolnosti pod kojima je učinjena povreda, raniji rad i aktivnosti, visina materijalne i druge štete, ponašanje nakon učinjene povrede, te druge otegotne i olakotne okolnosti.

Članak 6.

Mjera isključenje iz Zajednice izriče se za teže stegovne povrede.

Težim stegovnim povredama smatra se osobito:

- nanošenje štete ugledu Zajednice,
- nanošenje veće materijalne štete Zajednici
- nedostojnost počinitelja da bude član Zajednice.

Većom materijalnom štetom smatra se šteta koja premašuje iznos od 50.000,00 (pedesettisuća) kuna.

Članak 7.

Član koji je na osnovi ovog pravilnika isključen iz Zajednice ne može se ponovno učlaniti u Zajednicu sljedećih pet godina.

IV. ZASTARJELOST POKRETANJA POSTUPAKA I IZVRŠENJE STEGOVNIH MJERA

Članak 8.

Odluka kojom je izrečena stegovna mjera stupa na snagu kada postane pravomoćna.

Odluka je pravomoćna kada se više ne može pobijati žalbom ili kada žalba više nije dopuštena.

Članak 9.

Pokretanje i vođenje stegovnog postupka kod povrede stege Zajednice zastarijeva u roku od godinu dana od dana učinjene stegovne povrede.

Stegovne mjere mogu se izreći ako od dana učinjene povrede nije prošlo više od jedne godine.

Ukoliko učinjena povreda predstavlja kazneno djelo, postupak se može pokrenuti u vremenu u kojem ne zastarjeva kod vođenja postupka sudskim putem.

Izvršenje stegovne mjere ne zastarijeva u vremenu od jedne godine od dana pravomoćnosti rješenja.

V. STEGOVNA TIJELA

Članak 10.

Stegovna tijela Zajednice su:

Stegovni sud i Skupština Zajednice.

Stegovni sud je prvostupanjsko stegovno tijelo.

Povodom žalbe u drugom stupnju odlučuje Skupština Zajednice.

Odluka drugostupanjskog tijela je konačna.

Članak 11.

Na ostala pitanja koja se tiču sastava i ustroja primjenjuju se odredbe članka 39. – 41. Statuta Zajednice.

Članak 12.

Stegovni postupak pokreće Predsjednik Zajednice na vlastiti zahtjev ili na traženje Izvršnog odbora.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Stegovni sud.

VI. STEGOVNI POSTUPAK

Članak 13.

Predsjednik Stegovnog suda dužan je nakon prijema zahtjeva za pokretanjem stegovnog postupka odrediti vrijeme i mjesto održavanja rasprave.

Rasprava pred Stegovnim sudom je javna, a vijećanje i glasovanje je na zatvorenoj sjednici na kojoj su prisutni samo članovi Stegovnog suda.

Članak 14.

Član Zajednice ili djelatnik Zajednice protiv koga je podnesen zahtjev za pokretanjem stegovnog postupka poziva se na raspravu pisanim putem. Ukoliko se poziv pisanim putem ne može uručiti, poziv se objavljuje na oglasnoj ploči Zajednice. Ukoliko se ni tada pozvani član ne odazove pozivu Stegovni sud raspravlja o podnesenom zahtjevu i donosi odluku.

Članak 15.

Predsjednik Stegovnog suda vodi raspravu koji je dužan prije njezinog početka utvrditi jesu li na raspravu došli svi pozvani.

Ako na raspravu netko od pozvanih nije pristupio predsjednik utvrđuje jesu li te osobe uredno pozvane. Ako je poziv uredno uručen Stegovni sud donosi zaključak kojim određuje hoće li se rasprava održati ili odgoditi.

Članak 16.

O radu Stegovnog suda vodi se zapisnik u kojem se unose bitne činjenice tijekom vođenja rasprave.

Članak 17.

Prijavljeni ima pravo na raspravi iznositi činjenice i prilagati dokaze za koje smatra da mogu utjecati na konačnu odluku te postavljati pitanja svjedocima.

Članak 18.

Stegovni sud može odbiti izvođenje dokaza za koje smatra da neće bitno izmijeniti činjenično stanje, ako je činjenično stanje već u dovoljnoj mjeri utvrđeno.

Članak 19.

Kad je dokazni postupak u potpunosti proveden, predsjednik predlaže da se rasprava zaključi.

Kad je rasprava zaključena Stegovni sud se povlači na vijećanje i glasovanje.

Članak 20.

Prilikom vijećanja ocjenjuju se dokazi, utvrđuje se je li došlo do stegovne povrede te ispituje postoje li otegotne i olakotne okolnosti. O vijećanju i glasovanju vodi se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik i članovi Suda.

Članak 21.

Nakon vijećanja i glasovanja poziva se prijavljeni te predsjednik Stegovnog suda objavljuje odluku.

Članak 22.

Stegovna mjera izriče se Odlukom.

Pismeni otpravak Odluke dostavlja se članu kojem je izrečena stegovna mjera i podnositelju zahtjeva.

Izrečena stegovna mjera uvodi se u evidenciju izrečenih stegovnih mjera.

Članak 23.

Protiv Odluke Stegovnog suda može se uložiti žalba Skupštini Zajednice u roku od 15 dana od dana primitka Odluke.

Skupština Zajednice razmatra žalbu i donosi konačnu odluku.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK ZAJEDNICE